

**NACIONALINĖS PREKIŲ ŽENKLO REGISTRACIJOS PAKEITIMO TARPTAUTINE
REGISTRACIJA ADMINISTRACINĖS PASLAUGOS TEIKIMO APRAŠYMAS**

Eil. Nr.	Pavadinimas	Aprašymo turinys
1.	Administracinės paslaugos kodas	29
2.	Administracinės paslaugos versija	v. 1
3.	Administracinės paslaugos pavadinimas	Nacionalinės prekių ženklo registracijos pakeitimo tarptautine registracija paslauga.
4.	Administracinės paslaugos apibūdinimas	Lietuvos Respublikoje įregistruotas prekių ženklas yra ir tarptautinės prekių ženklo registracijos objektas, tarptautinė prekių ženklo registracija gali atstoti Lietuvos Respublikoje galiojančią nacionalinę registraciją. Pareiškėjas pateikia laisvos formos prašymą. Prašymas gali būti pateikiamas tiesiogiai atvykus į VPB, paštu arba elektroniniu būdu.
5.	Teisės aktai, reguliuojantys administracinės paslaugos teikimą	1. Lietuvos Respublikos prekių ženklų įstatymas; 2. Dokumentų teikimo Lietuvos Respublikos valstybiniam patentų biurui elektroniniu būdu taisyklės, patvirtintos VPB direktoriaus 2011 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. 3R-41 „Dėl dokumentų teikimo Lietuvos Respublikos valstybiniam patentų biurui elektroniniu būdu“.
6.	Informacija ir dokumentai, kuriuos turi pateikti asmuo	Laisvos formos prašymas, kuriame nurodomi tarptautinės registracijos duomenys, bei duomenys, patvirtinantys, kad sumokėtas mokestis, arba pateikiama dokumento kopija.
7.	Informacija ir dokumentai, kuriuos turi gauti institucija (prašymą nagrinėjantis tarnautojas)	Laisvos formos prašymas, kuriame nurodomi tarptautinės registracijos duomenys, bei duomenys, patvirtinantys, kad sumokėtas mokestis, arba pateikiama dokumento kopija.
8.	Administracinės paslaugos teikėjas	Prekių ženklų ir dizaino skyriaus ekspertai: Ekspertizių poskyrio vedėja Jūratė Kaminskiene - tel. (8 5) 278 0267, el. paštas jurate.kaminskiene@vpb.gov.lt Ekspertė Liubov Pronikova- tel. (8 5) 278 0269, el. paštas liubov.pronikova@vpb.gov.lt Ekspertė Sigita Kim - Taisan- tel. (8 5) 278 0271, el.

		paštas sigita.kimtaisan@vpb.gov.lt
9.	Administracinės paslaugos vadovas	Prekių ženklų ir dizaino skyriaus vedėja Digna Zinkevičienė – tel. (8 5) 278 0266, el. paštas digna.zinkeviciene@vpb.gov.lt
10.	Administracinės paslaugos suteikimo trukmė	VPB nacionalinės registracijos pakeitimo tarptautine registracija duomenis įrašo į Lietuvos Respublikos prekių ženklų registrą per 20 darbo dienų.
11.	Administracinės paslaugos suteikimo kaina (jei paslauga teikiama atlygintinai)	Už nacionalinės ženklo registracijos pakeitimą tarptautine registracija – 69 eurai. Mokesčio gavėjas - Valstybinė mokesčių inspekcija prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos (įmonės kodas 188659752), įmokos kodas 5310.
12.	Prašymo forma, pildymo pavyzdys ir prašymo turinys	Laisvos formos prašymas. Prašymo pildymo pavyzdys ZP-2t viešai prieinamas VPB tinklalapyje elektroninių paslaugų meniu: http://www.vpb.gov.lt/index.php?p=592&n=594&l=lt .
13.	Informacinės ir ryšių technologijos, naudojamos teikiant administracinę paslaugą	Paslaugos perkėlimo į internetą brandos lygis - bendradarbiavimo. Prašymas gali būti pateiktas internetu, prisijungus prie VPB elektroninių paslaugų sistemos: http://www.vpb.lt/index.php?n=592&l=lt .
14.	Administracinės paslaugos teikimo ypatumai	Administracinė paslauga yra galutinė (ne tarpinė).