

**LIETUVOS RESPUBLIKOS PREKIŲ ŽENKLŲ ĮSTATYMO NUSTATYTO TERMINO
PRATĖSIMO ADMINISTRACINĖS PASLAUGOS TEIKIMO APRAŠYMAS**

Eil. Nr.	Pavadinimas	Aprašymo turinys
1.	Administracinės paslaugos kodas	27
2.	Administracinės paslaugos versija	v. 1
3.	Administracinės paslaugos pavadinimas	Įstatymo nustatyto termino pratęsimo paslauga
4.	Administracinės paslaugos apibūdinimas	<p>Pareiškėjas, ženklo ar tarptautinės registracijos savininkas ar jo atstovas gali prašyti pratęsti šiuos Įstatyme nustatytus terminus:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. paraiškos trūkumams ištaisyti; 2. trūkumams dėl prekių ir paslaugų klasifikavimo ištaisyti; 3. prašymui dėl pakartotinės ekspertizės atlikimo pateikti; 4. apeliacijai pateikti; 5. mokesčiui už prekių ženklo įregistravimą, paskelbimą ir liudijimo išdavimą sumokėti pagal Įstatymo 17 straipsnio 1 dalį; 6. ne valstybine kalba pateiktų dokumentų vertimui pateikti; 7. prašymui dėl tarptautinės registracijos pakartotinės ekspertizės atlikimo pateikti; 8. apeliacijai dėl pakartotinės ekspertizės dėl sprendimo dėl tarptautinės registracijos pateikti. <p>Rašytinis prašymas pratęsti terminą turi būti paduotas ne vėliau kaip per 2 mėnesius nuo pirmojo termino pasibaigimo dienos. Terminas gali būti pratęstas vieną kartą ir ne ilgiau kaip 2 mėnesiams nuo pirmojo termino pasibaigimo dienos.</p> <p>Pareiškėjas pateikia laisvos formos prašymą pratęsti nustatytą terminą. Prašymas gali būti pateikiamas tiesiogiai atvykus į VPB, paštu arba elektroniniu būdu.</p>
5.	Teisės aktai, reguliuojantys administracinės paslaugos teikimą	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lietuvos Respublikos prekių ženklų įstatymas; 2. Prekių ženklų registravimo taisyklės, patvirtintos VPB direktoriaus 2004 m. balandžio 30 d. įsakymu Nr. 3R-37 „Dėl prekių ženklų registravimo taisyklių patvirtinimo“; 3. Dokumentų teikimo Lietuvos Respublikos valstybiniam patentų biurui elektroniniu būdu taisyklės, patvirtintos VPB direktoriaus 2011 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. 3R-41 „Dėl dokumentų teikimo Lietuvos Respublikos valstybiniam patentų biurui elektroniniu būdu“.
6.	Informacija ir dokumentai, kuriuos turi pateikti asmuo	Laisvos formos prašymas, kuriame nurodomas prekių ženklo paraiškos numeris bei duomenys, patvirtinantys, kad sumokėtas mokestis, arba pateikiama dokumento kopija.
7.	Informacija ir dokumentai, kuriuos turi gauti institucija (prašymą nagrinėjantis tarnautojas)	Laisvos formos prašymas, kuriame nurodomas prekių ženklo paraiškos numeris bei duomenys, patvirtinantys, kad sumokėtas mokestis, arba pateikiama dokumento kopija.
8.	Administracinės paslaugos teikėjas	<p>Prekių ženklų ir dizaino skyriaus Ekspertizių poskyris: Vedėja Jūratė Kaminskiene – tel. (8 5) 278 0267 el. paštas jurate.kaminskiene@vpb.gov.lt ;</p> <p>Ekspertė Asta Dapke - tel. (8 5) 211 3537 el. paštas asta.dapke@vpb.gov.lt ;</p>

		<p>Ekspertė Leokadija Jankauskienė - tel. (8 5) 278 0282 el. paštas leokadija.jankauskiene@vpb.gov.lt ;</p> <p>Ekspertė Sigita Kim-Taisan - tel. (8 5) 278 0271 el. paštas sigita.kimtaisan@vpb.gov.lt ;</p> <p>Ekspertė Laima Žulpienė - tel. (8 5) 278 0273 el. paštas laima.zulpiene@vpb.gov.lt ;</p> <p>Ekspertė Urtė Vrublevskytė - tel. (8 5) 278 0280 el. paštas urte.vrublevskyte@vpb.gov.lt .</p>
9.	Administracinės paslaugos vadovas	Prekių ženklų ir dizaino skyriaus vedėja Digna Zinkevičienė – tel. (8 5) 278 0266, el. paštas digna.zinkeviciene@vpb.gov.lt .
10.	Administracinės paslaugos suteikimo trukmė	Terminas pratęsimas VPB sprendimu per 20 darbo dienų nuo prašymo pateikimo datos.
11.	Administracinės paslaugos suteikimo kaina (jei paslauga teikiama atlygintinai)	Mokestis už prašymą pratęsti Lietuvos Respublikos prekių ženklų įstatymo nustatytą terminą – 23 eurai. Mokesčio gavėjas - Valstybinė mokesčių inspekcija prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos (įmonės kodas 188659752), įmokos kodas 5310.
12.	Prašymo forma, pildymo pavyzdys ir prašymo turinys	Laisvos formos prašymas. Prašymo pildymo pavyzdys viešai prieinamas VPB tinklalapyje elektroninių paslaugų meniu: http://www.vpb.gov.lt/index.php?p=592&n=594&l=lt
13.	Informacinės ir ryšių technologijos, naudojamos teikiant administracinę paslaugą	Paslaugos perkėlimo į internetą brandos lygis – bendradarbiavimo. Prašymas gali būti pateiktas internetu, prisijungus prie VPB elektroninių paslaugų sistemos http://www.vpb.lt/index.php?n=592&l=lt .
14.	Administracinės paslaugos teikimo ypatumai	Administracinė paslauga yra galutinė (ne tarpinė).