

**LIETUVOS RESPUBLIKOS DIZAINO ĮSTATYMO NUMATYTO TERMINO PRATĖSIMO  
ADMINISTRACINĖS PASLAUGOS TEIKIMO APRAŠYMAS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Pavadinimas</b>	<b>Aprašymo turinys</b>
1.	Administracinės paslaugos kodas	21
2.	Administracinės paslaugos versija	v. 1
3.	Administracinės paslaugos pavadinimas	Dizaino įstatymo numatyto termino pratęsimo paslauga.
4.	Administracinės paslaugos apibūdinimas	<p>Pareiškėjas, dizaino ar tarptautinės dizaino registracijos savininkas ar jo atstovas gali prašyti pratęsti šiuos nustatytus terminus:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. paraiškos trūkumams ištaisyti;</li> <li>2. prašymui dėl pakartotinės ekspertizės atlikimo pateikti;</li> <li>3. pateikti apeliacijai;</li> <li>4. mokesčiui už dizaino registravimą, paskelbimą ir registracijos liudijimo išdavimą sumokėti;</li> <li>5. ne lietuvių kalba pateiktų dokumentų vertimui pateikti;</li> <li>6. prašymui dėl tarptautinės registracijos dizaino pakartotinės ekspertizės atlikimo pateikti;</li> <li>7. apeliacijai dėl pakartotinės ekspertizės dėl sprendimo dėl tarptautinės dizaino registracijos pateikti.</li> </ol> <p>Pareiškėjas, dizaino ar tarptautinės dizaino registracijos savininkas ar jo atstovas turi pateikti rašytinį prašymą VPB ir duomenis apie sumokėtą mokestį už termino pratęsimą. Rašytinis prašymas pratęsti terminą turi būti paduotas ne vėliau kaip per 2 mėnesius nuo pirmojo termino pasibaigimo dienos. Terminas gali būti pratęstas vieną kartą ir ne ilgiau kaip 2 mėnesiams nuo pirmojo termino pasibaigimo dienos. Pareiškėjas pateikia laisvos formos prašymą pratęsti nustatytą terminą. Prašymas gali būti pateikiamas tiesiogiai atvykus į VPB, paštu arba elektroniniu būdu.</p>
5.	Teisės aktai, reguliuojantys administracinės paslaugos teikimą	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Lietuvos Respublikos dizaino įstatymas;</li> <li>2. Dizaino registravimo taisyklės;</li> <li>3. Dokumentų teikimo Lietuvos Respublikos valstybiniam patentų biurui elektroniniu būdu taisyklės.</li> </ol>
6.	Informacija ir dokumentai, kuriuos turi pateikti asmuo	Laisvos formos prašymas, kuriame nurodomas dizaino paraiškos numeris bei duomenys, patvirtinantys, kad sumokėtas mokestis, arba pateikiama dokumento kopija.
7.	Informacija ir dokumentai, kuriuos turi gauti institucija (prašymą nagrinėjantis tarnautojas)	Laisvos formos prašymas, kuriame nurodomas dizaino paraiškos numeris bei duomenys, patvirtinantys, kad sumokėtas mokestis, arba pateikiama dokumento kopija
8.	Administracinės paslaugos	Prekių ženklų ir dizaino skyrius:

	teikėjas	Stela Ivanova – Registrų administravimo poskyrio vedėja, tel. (8 5) 278 0274, el. paštas <a href="mailto:stela.ivanova@vpb.gov.lt">stela.ivanova@vpb.gov.lt</a> ; Edita Rėbždaitė – dokumentų tvarkytoja, tel. (8 5) 278 0270 el. paštas <a href="mailto:edita.rebzdaite@vpb.gov.lt">edita.rebzdaite@vpb.gov.lt</a> .
9.	Administracinės paslaugos vadovas	Prekių ženklų ir dizaino skyriaus vedėja Digna Zinkevičienė – tel. (8 5) 278 0266, el. paštas <a href="mailto:digna.zinkeviciene@vpb.gov.lt">digna.zinkeviciene@vpb.gov.lt</a> .
10.	Administracinės paslaugos suteikimo trukmė	Terminas pratęsimas VPB sprendimu per 20 darbo dienų nuo prašymo pateikimo datos.
11.	Administracinės paslaugos suteikimo kaina (jei paslauga teikiama atlygintinai)	Mokestis už prašymą pratęsti Lietuvos Respublikos dizaino įstatymo nustatytą terminą – 23 eurai. Mokesčio gavėjas - Valstybinė mokesčių inspekcija prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos (įmonės kodas 188659752), įmokos kodas 5310.
12.	Prašymo forma, pildymo pavyzdys ir prašymo turinys	Laisvos formos prašymas. Prašymo pildymo pavyzdys viešai prieinamas VPB tinklalapyje elektroninių paslaugų meniu: <a href="http://www.vpb.gov.lt/index.php?p=592&amp;n=595&amp;l=lt">http://www.vpb.gov.lt/index.php?p=592&amp;n=595&amp;l=lt</a> .
13.	Administracinės paslaugos teikimo ypatumai	Administracinė paslauga yra galutinė (ne tarpinė).
14.	Informacinės ir ryšių technologijos, naudojamos teikiant administracinę paslaugą	Paslaugos perkėlimo į internetą brandos lygis - bendradarbiavimo. Prašymas gali būti pateiktas internetu, prisijungus prie VPB elektroninių paslaugų sistemos <a href="http://www.vpb.lt/index.php?n=592&amp;l=lt">http://www.vpb.lt/index.php?n=592&amp;l=lt</a> .