

**LIETUVOS RESPUBLIKOS VALSTYBINIO PATENTŲ BIURO ASMENS DUOMENŲ
TVARKYMO IR DUOMENŲ SUBJEKTŲ TEISIŲ ĮGYVENDINIMO
TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Lietuvos Respublikos valstybinio patentų biuro asmens duomenų tvarkymo ir duomenų subjektų teisių įgyvendinimo tvarkos aprašo (toliau – Aprašas) tikslas – reglamentuoti asmens duomenų tvarkymą ir duomenų subjektų teisių įgyvendinimą Lietuvos Respublikos valstybiniame patentų biure (toliau – VPB), užtikrinant 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, nustatančių asmens duomenų tvarkymą ir apsaugą, laikymąsi ir įgyvendinimą.

2. Aprašo paskirtis – numatyti pagrindines organizacines ir technines asmens duomenų tvarkymo, duomenų saugumo priemones, siekiant apsaugoti asmens duomenis nuo atsitiktinio ar neteisėto sunaikinimo, pakeitimo, atskleidimo, taip pat nuo bet kokio kito neteisėto tvarkymo, taip pat nustatyti prašymo dėl duomenų subjektų teisių ir jų įgyvendinimo pateikimo ir nagrinėjimo toliau – VPB tvarką.

3. Taisyklių privalo laikytis visi VPB dirbantys valstybės tarnautojai ir darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis (toliau – VPB darbuotojai), kurie tvarko VPB esančius asmens duomenis arba eidami savo pareigas juos sužino.

4. Asmens duomenų tvarkymą, teikimą, saugojimą, sunaikinimą VPB reglamentuoja šie teisės aktai:

- 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (toliau – Reglamentas);

- Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymas;

- Lietuvos Respublikos teisės gauti informaciją iš valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų įstatymas;

- Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymas;

- Lietuvos Respublikos patentinių patikėtinių įstatymas;

- Asmenų prašymų nagrinėjimo ir jų aptarnavimo viešojo administravimo institucijose, įstaigose ir kituose viešojo administravimo subjektuose taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. rugpjūčio 22 d. nutarimu Nr. 875 „Dėl Asmenų prašymų nagrinėjimo ir jų aptarnavimo viešojo administravimo institucijose, įstaigose ir kituose viešojo administravimo subjektuose taisyklių patvirtinimo“;

- Asmenų prašymų nagrinėjimo ir jų aptarnavimo Lietuvos Respublikos valstybiniame patentų biure taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos valstybinio patentų biuro direktoriaus 2007 m. lapkričio 28 d. įsakymu Nr. 3R-89 „Dėl asmenų prašymų nagrinėjimo ir jų aptarnavimo Lietuvos Respublikos valstybiniame patentų biure taisyklių patvirtinimo“;

- Lietuvos Respublikos patentų registro nuostatai, patvirtinti Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. liepos 19 d. nutarimu Nr. 1218 „Dėl Lietuvos Respublikos patentų registro įsteigimo ir Lietuvos Respublikos patentų registro nuostatų patvirtinimo“;

- Lietuvos Respublikos prekių ženklų registro nuostatai, patvirtinti Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. vasario 21 d. nutarimu Nr. 188 „Dėl Prekių ženklų registro nuostatų patvirtinimo“;

- Lietuvos Respublikos dizaino registro nuostatai, patvirtinti Lietuvos Respublikos 2003 m. kovo 18 d. nutarimu Nr. 325 „Dėl Lietuvos Respublikos dizaino registro įsteigimo ir Lietuvos Respublikos dizaino registro nuostatų patvirtinimo“;

- Bendrieji reikalavimai organizacinėms ir techninėms asmens duomenų saugumo priemonėms, patvirtinti Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos direktoriaus 2008 m. lapkričio 12 d. įsakymu Nr. 1T-71(1.12) „Dėl Bendrųjų reikalavimų organizacinėms ir techninėms asmens duomenų saugumo priemonėms patvirtinimo“.

5. Elektroninės informacijos VPB tvarkomuose valstybės registruose saugą reglamentuoja Lietuvos Respublikos valstybinio patentų biuro tvarkomų registrų duomenų saugos nuostatai, patvirtinti Teisingumo ministro 2017 m. rugsėjo 28 d. įsakymu Nr. 1R-244 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybinio patentų biuro tvarkomų registrų duomenų saugos nuostatų patvirtinimo“ ir Lietuvos Respublikos valstybinio patentų biuro tvarkomų registrų saugaus elektroninės informacijos tvarkymo taisyklės, patvirtintos Teisingumo ministro 2018 m. balandžio 24 d. įsakymu Nr. 1R-68 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybinio patentų biuro tvarkomų registrų saugos politiką įgyvendinančių dokumentų patvirtinimo“.

6. VPB esamų ir buvusių valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartį, bei pretendentų eiti valstybės tarnautojo pareigas ar dirbti pagal darbo sutartį, asmens duomenų tvarkymą reglamentuoja VPB direktoriaus įsakymu patvirtinta VPB valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis asmens duomenų tvarkymo ir saugojimo politika.

7. Taisyklės reglamentuoja asmens duomenų tvarkymą tiek, kiek jo nereglamentuoja Taisyklių 4 – 6 punktuose nurodyti teisės aktai.

8. Asmens duomenų tvarkymo VPB tvarkomuose valstybės registruose tikslai ir konkretūs tvarkomi duomenys nurodyti atitinkamų registrų nuostatuose.

9. VPB automatiniu būdu tvarkomi asmens duomenys priskirtini pirmajam saugumo lygiui.

II SKYRIUS

PAGRINDINIAI ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO IR APSAUGOS VPB PRINCIPAI

10. VPB darbuotojai, atlikdami savo pareigas ir tvarkydami asmens duomenis, privalo laikytis Reglamento 5 straipsnio 1 dalyje nurodytų asmens duomenų tvarkymo principų.

11. Asmens duomenys VPB renkami tik teisės aktų nustatyta tvarka, juos gaunant tiesiogiai iš duomenų subjekto, oficialiai užklausing reikalingą informaciją tvarkančių ir turinčių teisę ją teikti subjektų ar sutarčių bei teisės aktų pagrindu prisijungiant prie atskirus duomenis kaupiančių duomenų bazių, registrų bei informacinių sistemų.

12. Asmens duomenys, kurie yra atitinkamų dokumentų (sutartys, įsakymai, prašymai ir kt.) tekstuose, yra saugomi vadovaujantis Bendrųjų dokumentų saugojimo terminų rodyklėje, patvirtinome Lietuvos Vyriausiojo archyvaro įsakymu, nurodytais terminais.

13. Teisės aktų nustatytais atvejais ir tvarka VPB gali teikti jo tvarkomus asmens duomenis tretiesiems asmenims.

14. Asmens duomenų apsauga nuo atsitiktinio ar neteisėto sunaikinimo, pakeitimo, atskleidimo, taip pat nuo bet kokio kito neteisėto tvarkymo užtikrinama įgyvendinant tinkamas organizacines ir technines priemones.

15. Asmens duomenų tvarkymo ir apsaugos principų laikymąsi užtikrina VPB direktorius, imdamasis atitinkamų organizacinių priemonių.

III SKYRIUS

ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS IR SAUGOJIMAS

16. VPB privalo įgyvendinti tinkamas organizacines ir technines priemones, skirtas apsaugoti asmens duomenis nuo atsitiktinio ar neteisėto naikinimo, pakeitimo, atskleidimo, taip pat nuo bet kokio kito neteisėto tvarkymo. VPB darbuotojai turi laikytis konfidencialumo principo ir laikyti paslapyje bet kokią su asmens duomenimis susijusią informaciją, su kuria jie susipažino vykdydami savo pareigas, nebent tokia informacija būtų vieša pagal galiojančių įstatymų ar kitų teisės aktų nuostatas. Konfidencialumo principo darbuotojai turi laikytis pasitraukus iš valstybės tarnybos ar pasibaigus darbo santykiams.

17. Duomenų tvarkymo funkcijas vykdančys ir su VPB tvarkomais asmens duomenimis galintys susipažinti darbuotojai privalo saugoti asmens duomenų paslaptį, jei šie asmens duomenys neskirti skelbti viešai.

18. Asmens duomenų tvarkymo funkcijas vykdančys VPB darbuotojai turi užkirsti kelią atsitiktiniam ar neteisėtam asmens duomenų sunaikinimui, pakeitimui, atskleidimui, taip pat bet kokiam kitam neteisėtam tvarkymui, saugodami dokumentus tinkamai ir saugiai, bei vengiant nereikalingų kopijų darymo. VPB dokumentų kopijos, kuriose nurodomi asmens duomenys, turi būti sunaikinamos tokiu būdu, kad šių dokumentų nebūtų galima atkurti ir atpažinti jų turinio.

19. Fiksuojami šie asmenų, kuriems suteikta teisė tvarkyti asmens duomenis, prisijungimų prie duomenų bazės (-ių) įrašai: prisijungimo identifikatorius, data, laikas, trukmė, jungimosi rezultatas (sėkmingas, nesėkmingas), bylos, prie kurių buvo jungtasi, atlikti veiksmai su asmens duomenimis (įvedimas, peržiūra, keitimas, naikinimas ir kiti duomenų tvarkymo veiksmai). Šie įrašai saugomi ne trumpiau kaip 1 metus.

20. Turi būti užtikrinta, kad informacinių sistemų testavimas nebūtų vykdomas su realiais asmens duomenimis, išskyrus būtinus atvejus, kurių metu būtų naudojamos organizacinės ir techninės duomenų saugumo priemonės, užtikrinančios realių asmens duomenų saugumą.

21. Asmens duomenų atžvilgiu užtikrinamas duomenų saugos dokumentuose nustatytų reikalavimų vykdymas.

22. Darbuotojų kompiuteriuose ir tarnybinėse stotyse esančios kompiuterinės bylos ir jose esantys asmens duomenys saugomi elektroninės informacijos saugą VPB reglamentuojančių teisės aktų nustatyta tvarka, kuri taip pat nustato prieigos prie duomenų bazių, saugumo pažeidimų valdymo, duomenų atkūrimo, atsarginių kopijų darymo bei saugojimo ir kitų su elektronine informacija atliekamų veiksmų tvarką.

23. VPB dokumentai, kuriuose yra asmens duomenys, jų kopijos ir bylos turi būti saugomi specialiai tam skirtose rakinamose saugyklose.

IV SKYRIUS

VPB TVARKOMI ASMENS DUOMENYS

24. VPB tvarkomi šių duomenų subjektų grupių asmens duomenys šiais asmens duomenų tvarkymo tikslais:

24.1. fizinių asmenų duomenys, nurodyti Lietuvos Respublikos patentų įstatyme, Lietuvos Respublikos prekių ženklų įstatyme, Lietuvos Respublikos dizaino įstatyme, Lietuvos Respublikos puslaidininkinių gaminių topografijų apsaugos įstatyme, Lietuvos Respublikos patentinių patikėtinių įstatyme, Lietuvos Respublikos prekių ženklų registro nuostatuose, patvirtintuose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. vasario 21 d. nutarimu Nr. 188 „Dėl prekių ženklų registro reorganizavimo ir prekių ženklų registro nuostatų patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos patentų registro nuostatuose, patvirtintuose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. liepos 19 d. nutarimu Nr. 1218 „Dėl Lietuvos Respublikos patentų registro reorganizavimo ir Lietuvos Respublikos patentų registro nuostatų patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos dizaino registro nuostatuose, patvirtintuose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. kovo 18 d. nutarimu Nr. 325 „Dėl Lietuvos Respublikos dizaino registro reorganizavimo ir Lietuvos Respublikos dizaino registro nuostatų patvirtinimo“, išradimų, prekių ženklų, dizaino teisinės apsaugos, registru

tvarkymo, mokesčio už pramoninės nuosavybės objekto registravimą sumokėjimo fakto patikrinimo tikslais;

24.2. asmenų, pateikusių VPB skundą, prašymą ar pranešimą, asmens duomenys (vardas, pavardė, asmens kodas, adresas, telefono ryšio ir (ar) telefakso numeris, elektroninio pašto adresas, parašas, skundo, prašymo ar pranešimo data ir numeris (registravimo VPB data ir numeris), skunde, prašyme ar pranešime nurodyta informacija, skundo, prašymo ar pranešimo nagrinėjimo rezultatas, VPB atsakymo data ir numeris, skundo, prašymo ar pranešimo nagrinėjimo metu gauta informacija) tvarkomi skundų, prašymų ar pranešimų nagrinėjimo, susirašinėjimo su pareiškėju, vidaus administravimo (raštvėdybos tvarkymo) tikslais;

24.3. VPB esamų ir buvusių valstybės tarnautojų ir darbuotojų asmens duomenys, pretendentų į VPB valstybės tarnautojus ir darbuotojus asmens duomenys, nustatyti VPB valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis asmens duomenų tvarkymo ir saugojimo politikoje – joje nustatytais tikslais;

24.4. asmens, kuris jungiasi prie dokumentų teikimo VPB elektroniniu būdu sistemos, vardas, pavardė, asmens kodas, kurie gaunami iš Elektroninių valdžios vartų, bei paties asmens sistemoje nurodomas elektroninio pašto adresas, telefono numeris, adresas ir atstovaujama organizacija – asmens identifikavimo VPB elektroninėje sistemoje tikslu;

24.5. asmenų, pretenduojančių tapti patentiniais patikėtiniais asmens duomenys (vardas, pavardė, kontaktinė informacija – adresas, telefonas, el. pašto adresas, gimimo data, išsilavinimo, darbo stažo duomenys, duomenys apie nepriekaištingą reputaciją) – asmens atitikimo Lietuvos Respublikos patentinių patikėtinių įstatyme nurodytiems reikalavimams patikrinimo ir patentinių patikėtinių kvalifikacinio egzamino organizavimo tikslu;

24.6. duomenų subjektų sutikimu VPB gali būti tvarkomi jų asmens duomenys vienu ar keliais konkrečiais tikslais, dėl kurių gautas sutikimas.

25. Asmens duomenys tretiesiems asmenims teikiami tik įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytais atvejais ir tvarka:

25.1. Patentų registre, Prekių ženklų registre, Dizaino registre tvarkomi fizinių asmenų duomenys teikiami Patentų registro nuostatuose, Prekių ženklų registro nuostatuose, Dizaino registro nuostatuose nurodytiems subjektams šiuose nuostatuose nurodyta tvarka;

25.2. asmenų, pateikusių VPB skundą, prašymą ar pranešimą, asmens duomenys skundo, prašymo ar pranešimo nagrinėjimo tikslu – juridiniams ir fiziniams asmenims;

25.3. fizinių asmenų duomenys, nurodyti Patentų registro nuostatuose, Prekių ženklų registro nuostatuose, Dizaino registro nuostatuose, Patentinių patikėtinių įstatyme (išskyrus fizinio asmens kodą) teisės aktų nustatyta tvarka skelbiami Valstybinio patentų biuro oficialiame biuletenyje ir (arba) VPB interneto svetainėje;

25.4. VPB esamų ir buvusių valstybės tarnautojų ir darbuotojų asmens duomenys, pretendentų į VPB valstybės tarnautojus ir darbuotojus asmens duomenys, nustatyti VPB valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis asmens duomenų tvarkymo ir saugojimo politikoje – joje nurodytiems subjektams;

25.5. kitiems tretiesiems asmenims, kuriems asmens duomenis teikti VPB įpareigoja įstatymai ar kiti teisės aktai ar dėl kurių gautas duomenų subjektų sutikimas.

26. VPB daro duomenų tvarkymo veiklos įrašus, kuriais pateikiama visa informacija apie tvarkomus asmens duomenis, nurodyta Reglamento 30 straipsnyje.

27. VPB asmens duomenis tvarko vadovaudamasis Reglamento 6 straipsnio 1 dalies b, c ir e papunkčiuose nurodytais pagrindais arba asmens duomenų subjekto sutikimu.

V SKYRIUS

DUOMENŲ SUBJEKTŲ TEISĖS

28. Asmens duomenys VPB tvarkomi neautomatiniu būdu susistemintose rinkmenose ir (arba) automatiniu būdu.

29. Duomenų subjektas turi šias teises:

29.1. teisę susipažinti su asmens duomenimis, tvarkomais VPB, ir gauti šią informaciją:

29.1.1. asmens duomenų tvarkymo tikslai,

29.1.2. atitinkamų asmens duomenų kategorijos,

29.1.3. duomenų gavėjai arba duomenų gavėjų kategorijos, kuriems per paskutinius vienerius metus buvo ar yra teikiami asmens duomenys, visų pirma duomenų gavėjai trečiosiose valstybėse arba tarptautinės organizacijos,

29.1.4. nustatytas asmens duomenų saugojimo laikotarpis,

29.1.5. kai asmens duomenys renkami ne iš duomenų subjekto, – visa turima informacija apie jų šaltinius;

29.2. teisę reikalauti, kad būtų ištaisyti netikslūs su asmeniu susiję duomenys ir/ar papildyti neišsamūs asmens duomenys;

29.3. teisę reikalauti, kad VPB nedelsdamas ištrintų su juo susijusius asmens duomenis (teisė būti pamirštam), esant bent vienai iš šių sąlygų:

29.3.1. asmens duomenys neberekalingi tikslams, kuriems jie buvo renkami arba kitaip tvarkomi, pasiekti,

29.3.2. asmens duomenų subjektas atšaukia sutikimą,

29.3.3. asmens duomenų subjektas nesutinka su duomenų tvarkymu,

29.3.4. asmens duomenys tvarkomi neteisėtai,

29.3.5. asmens duomenys turi būti ištrinti laikantis Europos Sąjungos arba nacionalinėje teisėje, kuri taikoma duomenų valdytojui, nustatytos teisinės prievolės;

29.4. teisę reikalauti, kad VPB apribotų duomenų tvarkymą, esant bent vienai iš šių sąlygų:

29.4.1. asmens duomenų subjektas užginčija duomenų tikslumą tokiam laikotarpiui, per kurį duomenų valdytojas gali patikrinti asmens duomenų tikslumą,

29.4.2. asmens duomenų tvarkymas yra neteisėtas, kai duomenų subjektas nesutinka, kad duomenys būtų ištrinti, ir prašo apriboti jų naudojimą,

29.4.3. duomenų valdytojui nebereikia asmens duomenų tvarkymo tikslais, tačiau jų reikia duomenų subjektui, siekiant pareikšti, vykdyti arba apginti teisinius reikalavimus;

29.5. teisę gauti su juo susijusius asmens duomenis, kuriuos jis pateikė duomenų valdytojui susisteminto, įprastai naudojamo ir kompiuterio skaitomo formato, ir teisę persiųsti tuos duomenis kitam duomenų valdytojui (teisė į duomenų perkeliamumą), o VPB, kuriam tokie asmens duomenys buvo pateikti, turi nesudaryti kliūčių, kai duomenų tvarkymas grindžiamas sutikimu arba duomenys yra tvarkomi automatizuotomis priemonėmis. Naudodamasis šiame punkte nurodyta teise, duomenų subjektas turi teisę prašyti, kad VPB asmens duomenis tiesiogiai persiųstų kitam duomenų valdytojui, kai tai techniškai įmanoma.

30. Duomenų subjektas turi teisę dėl su jo konkrečiu atveju susijusių priežasčių bet kuriuo metu nesutikti, kad su juo susiję asmens duomenys būtų tvarkomi, kai toks duomenų tvarkymas atliekamas, kai asmens duomenis tvarkyti būtina siekiant atlikti užduotį, vykdomą viešojo intereso labui, arba vykdant duomenų valdytojui pavestas viešosios valdžios funkcijas arba tvarkyti būtina siekiant teisėtų duomenų valdytojo arba trečiosios šalies interesų, įskaitant profiliavimą, remiantis tomis nuostatomis.

31. Duomenų subjektas turi teisę nesutikti, kad jam būtų taikomas tik automatizuotu duomenų tvarkymu, įskaitant profiliavimą, grindžiamas sprendimas, dėl kurio jam kyla teisinių pasekmių arba kuris jam panašiu būdu daro didelį poveikį.

32. Duomenų subjektams informacija apie jų asmens duomenų tvarkymą pateikiama VPB interneto svetainėje ir jos elektroninių paslaugų sistemoje. Be to, informacija duomenų subjektams apie jų asmens duomenų tvarkymą pateikiama bendravimo su duomenų subjektu metu tokiu būdu, koku duomenų subjektas kreipiasi į VPB, išskyrus atvejus, kai duomenų subjektas tokią informaciją jau turi arba kai įstatymai ir kiti teisės aktai apibrėžia tokių duomenų rinkimo ir teikimo tvarką bei duomenų gavėjus.

33. Jeigu duomenų subjektas dėl susipažinimo su VPB tvarkomais savo asmens duomenimis kreipiasi daugiau nei vieną kartą per metus dėl tokios pačios informacijos pateikimo, ir jo prašymai yra akivaizdžiai nepagrįsti arba neproporcingi, VPB gali atsisakyti teikti duomenis arba taikyti mokesčių už šios informacijos pateikimą, kuris negali viršyti tokios informacijos pateikimo sąnaudų.

34. Jeigu duomenų subjektas, susipažinęs su savo asmens duomenimis, nustato, kad jo asmens duomenys yra neteisingi, neišsamūs ar netikslūs, ir kreipiasi į VPB, VPB nedelsdamas, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas, patikrina asmens duomenis ir ištaiso neteisingus, neišsamius, netikslus asmens duomenis ir (arba) sustabdo tokių asmens duomenų tvarkymo veiksmus, išskyrus saugojimą.

35. VPB nedelsdamas, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas, neatlygintinai patikrina asmens duomenų tvarkymo teisėtumą ir nedelsdamas sunaikina sukauptus asmens duomenis, jeigu duomenų subjekto prašymas ištrinti jo duomenis yra tinkamai pagrįstas ir nėra Reglamento 17 straipsnio 3 dalyje nurodytų pagrindų juos toliau tvarkyti.

36. VPB, duomenų subjekto prašymu apribojęs jo asmens duomenų tvarkymo veiksmus, asmens duomenis, kurių tvarkymo veiksmai sustabdyti, saugo tol, kol jie bus ištaisyti ar sunaikinti (duomenų subjekto prašymu arba pasibaigus duomenų saugojimo terminui). Kiti tvarkymo veiksmai su tokiais asmens duomenimis gali būti atliekami tik:

36.1. siekiant pareikšti, vykdyti arba apginti teisinius reikalavimus;

36.2. jei duomenų subjektas duoda sutikimą toliau tvarkyti savo asmens duomenis;

36.3. jei reikia apsaugoti trečiųjų asmenų teises ar teisėtus interesus;

36.4. esant svarbiam viešajam interesui.

37. Asmens duomenys taisomi ir naikinami arba jų tvarkymo veiksmai sustabdomi pagal duomenų subjekto tapatybę ir jo asmens duomenis patvirtinančius dokumentus, gavus duomenų subjekto prašymą.

38. Jeigu VPB abejoja duomenų subjekto pateiktų asmens duomenų teisingumu, jis sustabdo tokių duomenų tvarkymo veiksmus, duomenis patikrina ir patikslina. Tokie asmens duomenys naudojami tik jų teisingumui patikrinti.

39. VPB nedelsdamas, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas, informuoja duomenų gavėjus apie duomenų subjekto prašymu ištaisytus ar sunaikintus asmens duomenis, sustabdytus asmens duomenų tvarkymo veiksmus, išskyrus atvejus, kai pateikti tokią informaciją būtų neįmanoma arba pernelyg sunku (dėl didelio duomenų subjektų skaičiaus, duomenų laikotarpio, nepagrįstai didelių sąnaudų).

V SKYRIUS

PRAŠYMO DĖL DUOMENŲ SUBJEKTŲ TEISIŲ ĮGYVENDINIMO PATEIKIMAS

40. Duomenų subjektai, siekdami įgyvendinti savo teises, VPB turi pateikti rašytinį prašymą asmeniškai, paštu ar per pasiuntinį, ar elektroninių ryšių priemonėmis.

41. Prašymas turi būti aiškus, pasirašytas, jame turi būti nurodytas duomenų subjekto vardas, pavardė, gyvenamoji vieta, duomenys ryšiui palaikyti ir informacija apie tai, kokią iš Apraše nurodytų teisių ir kokia apimtimi duomenų subjektas pageidauja įgyvendinti.

42. Pateikdamas prašymą, duomenų subjektas privalo patvirtinti savo tapatybę:

42.1. pateikdamas prašymą VPB darbuotojui, registruojančiam prašymą, kartu pateikiant asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą;

42.2. pateikdamas prašymą paštu ar per pasiuntinį, kartu pateikiant asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopiją, patvirtintą teisės aktų nustatyta tvarka;

42.3. pateikdamas prašymą elektroninių ryšių priemonėmis, pasirašant jį elektroniniu parašu arba savo tapatybę patvirtinti naudojantis VPB elektroninių paslaugų sistema.

43. Duomenų subjektas savo teises VPB gali įgyvendinti pats arba per atstovą.

44. Jei atstovaujamo duomenų subjekto vardu į VPB kreipiasi asmens atstovas, jis savo prašyme turi nurodyti savo vardą, pavardę, gyvenamąją vietą, duomenis ryšiui palaikyti, taip pat atstovaujamo asmens vardą, pavardę, gyvenamąją vietą, informaciją apie tai, kokią iš šio Aprašo nurodytų duomenų subjekto teisę ir kokia apimtimi pageidaujama įgyvendinti, ir pridėti atstovavimą patvirtinantį dokumentą ar jo kopiją. Atstovo pateiktas prašymas turi atitikti šio Aprašo reikalavimus.

VI SKYRIUS

PRAŠYMO DĖL DUOMENŲ SUBJEKTŲ TEISIŲ ĮGYVENDINIMO NAGRINĖJIMAS

45. Duomenų subjekto prašymas, kuris pateiktas nesilaikant šio Aprašo punktuose nustatytų reikalavimų, nenagrinėjamas, jeigu VPB direktorius nenusprendžia kitaip. Apie atsisakymo nagrinėti prašymą motyvus VPB raštu informuoja prašymą pateikusį asmenį.

46. Aprašo reikalavimus atitinkantį prašymą VPB išnagrinėja ne vėliau kaip per 1 mėnesį nuo prašymo gavimo dienos ir pateikia duomenų subjektui informaciją apie veiksmus, kurių imtasi atsižvelgiant į prašymą. Ypatingais atvejais, prašymo nagrinėjimo laikotarpis gali būti pratęstas dar dviem mėnesiams, atsižvelgiant į prašymo sudėtingumą, kaip tai numatyta Reglamento 12 straipsnio 3 dalyje.

47. VPB atsakymą duomenų subjektui pateikia valstybine kalba duomenų subjekto pasirinktu būdu: registruotu paštu, elektroniniu paštu, įteikiant asmeniškai arba per VPB elektroninių paslaugų sistemą. VPB, dėl objektyvių priežasčių negalėdamas pateikti atsakymo duomenų subjektui jo pasirinktu būdu, atsakymą pateikia registruotu paštu.

48. VPB, atsisakydamas vykdyti duomenų subjekto prašymą įgyvendinti jo, kaip duomenų subjekto, teises, duomenų subjektui pateikia tokio atsisakymo motyvus.

49. Duomenų subjekto teisės VPB įgyvendinamos neatlygintinai, išskyrus Reglamento 12 straipsnio 5 dalies a punkte nurodytus atvejus.

50. VPB, įgyvendindamas duomenų subjekto teises, užtikrina, kad nebūtų pažeista kitų asmenų teisė į privataus gyvenimo neliečiamumą.

51. Duomenų subjektas gali skusti VPB veiksmus (neveikimą) Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo nustatyta tvarka.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

52. VPB privalo užtikrinti, kad organizacinės ir techninės duomenų saugumo priemonės būtų įgyvendintos, periodiškai peržiūrimos ir esant reikalui atnaujinamos.
